



ROMÂNIA
JUDETUL DOLJ
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BĂILEȘTI

HOTARAREA nr. 47
Din 30.04.2025

pentru aprobarea Regulamentului local privind informarea si consultarea publicului in elaborarea sau revizuirea planurilor de urbanism si amenajarea teritoriului in municipiul Bailesti

Consiliul local al municipiului Bailesti, intrunit in sedinta ordinara din data de 30.04.2025

Având în vedere:

Referatul de aprobare nr.10477/23.04.2025 al domnului Musuroi Irinel Codrut, primarul municipiului Bailesti;

Raportul de specialitate nr.10478/23.04.2025 al Directiei Urbanism Amenajarea Teritoriului si Cadastru;

Raportul nr. 8493/31.03.2025 al Directiei Urbanism Amenajarea Teritoriului si Cadastru, privind finalizarea perioadei de transparenta decizionala a proiectului de hotarare pentru aprobarea Regulamentului local privind informarea si consultarea publicului in elaborarea sau revizuirea planurilor de urbanism si amenajarea teritoriului in municipiul Bailesti;

Avizul nr. 47/29.04.2025 al comisiei de specialitate pentru activitati social-culturale, culte, invatamant, sanatate, familie, munca si protectie sociala, sport si agrement, protectie copii; avizul nr. 47/29.04.2025 al comisiei de specialitate pentru programe de dezvoltare economico-sociale, amenajarea teritoriului si urbanism si realizarea lucrarilor publice, Buget-finante, Administrarea domeniului Public si Privat al municipiului, Servicii si Comert, Agricultura; avizul nr. 47/29.04.2025 al comisiei de specialitate juridica si de disciplina, administratie publica si apararea ordinii publice, respectarea drepturilor si libertatilor cetatenesti, protectia mediului si turism;

Ordinului Ministerului Dezvoltării Regionale și al Turismului nr. 2701/2010 pentru aprobarea Metodologiei de informare și consultare a publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului și de urbanism;

Prevederile art. 57 și art. 61 din Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismului, cu modificările și completările ulterioare;

Ordinul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice nr. 233/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și de elaborare și actualizare a documentațiilor de urbanism;

Prevederile art.1, art.2, art.4 alin(1), art.7 din Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;

Legea nr.190/2018 actualizată privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);

Prevederile art.1, art.2, art.4 alin.(b), art.7 și art.8 din Legea nr.52/2003 republicată privind transparența decizională în administrația publică;

În temeiul dispozițiilor art.129 alin(6) lit.c), art. 139 alin. (3) lit. e) si art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.Se aprobă Regulamentul local privind informarea si consultarea publicului in elaborarea sau revizuirea planurilor de urbanism si amenajarea teritoriului in municipiul Bailesti, astfel cum este cuprins în Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2.Primarul municipiului Bailesti prin aparatul de specialitate va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, conform competențelor.

Art.3.Prezenta hotarare se comunica:

- a)Institutiei Prefectului Judetului Dolj pentru exercitarea controlului de legalitate;
- b)Primarului municipiului Bailesti;
- c)Afisare la sediul Primariei Municipiului Bailesti si pe www.primariabailesti.ro.

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului Local al Municipiului Bailesti din data 30.04.2025 cu 17 voturi „pentru” din totalul celor 17 consilieri locali in functie .

Presedinte de sedinta
Feldiorean Oltica Mihaela



Contrasemneaza
Secretar general
Dumitrescu Cristiana Sorina

REGULAMENT LOCAL

PRIVIND INFORMAREA ȘI CONSULTAREA PUBLICULUI ÎN ELABORAREA SAU REVIZUIREA PLANURILOR DE URBANISM ȘI AMENAJAREA TERITORIULUI ÎN MUNICIPIUL BĂILEȘTI

CAPITOLUL I

DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1 Prezentul regulament stabilește etapele obligatorii ale informării și consultării publicului care se aplică în cadrul proceselor de elaborare sau revizuire a planurilor de urbanism și de amenajare a teritoriului, în conformitate cu prevederile Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare și a Ordinului nr. 2701 din 30 decembrie 2010 pentru aprobarea Metodologiei de informare și consultare a publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului și de urbanism.

Art.2 Prezentul regulament se aplică tuturor inițiatorilor, elaboratorilor și avizatorilor de planuri de urbanism și de amenajare a teritoriului, precum și tuturor factorilor de decizie din domeniu. Prezentul regulament se aplică tuturor categoriilor de planuri de urbanism și de amenajare a teritoriului, prevăzute de lege.

Art.3 Informarea și consultarea publicului se efectuează în toate fazele proceselor de elaborare sau actualizare a planurilor de urbanism și de amenajare a teritoriului și este parte integrantă a procedurii de inițiere, elaborare, avizare și aprobare a documentațiilor de urbanism și amenajare a teritoriului.

Art.4

(1) Informarea și consultarea publicului se realizează obligatoriu în următoarele etape din cadrul procesului de elaborare sau revizuire a planurilor de urbanism sau amenajare a teritoriului:

- a) etapa pregătitoare - anunțarea intenției de elaborare;
- b) etapa de documentare și elaborare a studiilor de fundamentare (exclusiv pentru documentațiile PUG, PUZ, PUD elaborate de către Autoritatea publică locală sau pentru documentații de urbanism inițiate de către persoane fizice/juridice în zone protejate, istorice, zona centrală sau pe terenuri ce depășesc suprafața de 5 ha);
- c) etapa elaborării propunerilor ce vor fi supuse procesului de avizare;
- d) elaborarea propunerii finale, care include toate observațiile avizatorilor și care se supune procedurii de transparență decizională.

(2) Etapele prevăzute la alineatul (1) literele b) și c) pot fi cumulate într-o singură etapă de consultare și informare a publicului, în funcție de complexitatea documentației de urbanism și impactul acesteia

la nivelul comunității. Decizia cumulării celor două etape de consultare și informare a publicului aparține arhitectului șef.

Art.5

(1) Responsabilitatea privind organizarea activității de informare și consultare a publicului pentru planurile de urbanism și de amenajare a teritoriului revine Direcției de urbanism, amenajarea teritoriului și cadastru din cadrul Primăriei Municipiului Băilești.

(2) Pentru îndeplinirea acestor responsabilități, Direcția de urbanism, amenajarea teritoriului și cadastru din cadrul Primăriei Municipiului Băilești, organizează la sediul primăriei, un spațiu permanent dedicat schimbului de informații cu privire la activitatea de urbanism și amenajare a teritoriului.

(3) Direcția Urbanism, amenajarea teritoriului și cadastru informează inițiatorul documentației de urbanism cu privire la responsabilitățile ce îi revin cu privire la activitatea de informare și consultare a publicului, asigurând legătura dintre inițiatorul documentației de urbanism și publicul interesat.

Art.6

(1) Pentru toate documentațiile de urbanism și amenajare a teritoriului prevăzute de lege, pentru care se aplică prezentul regulament local, procedurile de informare și consultare a publicului se finalizează cu raportul informării și consultării publicului, raport ce se supune atenției consiliului local, responsabil cu aprobarea planului, împreună cu documentația completă.

(2) Raportul informării și consultării publicului fundamentează decizia consiliului local, responsabil cu aprobarea sau respingerea planului urbanistic propus, în vederea respectării principiilor de dezvoltare urbană durabilă și asigurării interesului general.

(3) În baza raportului informării și consultării publicului, consiliul local poate solicita modificarea și completarea documentației de urbanism supuse aprobării.

(4) În exercitarea controlului de legalitate referitor la hotărârile consiliului local privind aprobarea documentațiilor de urbanism sau amenajare a teritoriului, Instituția Prefectului are obligația să verifice respectarea prevederilor prezentei metodologii, iar în cazul nerespectării să le atace în fața instanței de contencios administrativ în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Art.7 Informarea și consultarea publicului în etapa aprobării fiecărei categorii de plan în parte se face conform Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu completările ulterioare, și conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL II

METODOLOGIA DE INFORMARE ȘI CONSULTARE A PUBLICULUI ÎN ELABORAREA SAU REVIZUIREA PLANURILOR DE URBANISM ȘI AMENAJAREA TERITORIULUI

Art.8 Prezentul regulament reglementează următoarele componente ale metodologiei de informare și consultare a publicului în elaborarea sau revizuirea planurilor de urbanism și amenajarea teritoriului:

- a) Responsabilitățile părților implicate în elaborarea sau revizuirea planurilor de urbanism și amenajarea teritoriului din punct de vedere al asigurării participării publicului la decizia finală de aprobare a documentației;
- b) Responsabilitățile părților implicate în elaborarea sau revizuirea planurilor de urbanism și amenajarea teritoriului din punct de vedere al asigurării finanțării activității de informare și consultare a publicului;
- c) grupul-țintă pentru informare și consultare, pentru fiecare categorie de documentație de urbanism și amenajare a teritoriului în parte;
- d) termenele procedurii de informare și consultare a publicului.

Art.9 Responsabilitățile cu privire la asigurarea informării și consultării publicului în elaborarea sau revizuirea planurilor de urbanism și amenajarea teritoriului, respectiv participarea publicului la decizia finală de aprobare a documentațiilor de urbanism, se stabilesc după cum urmează:

- a) În sarcina autorității publice locale pentru Planul Urbanistic General, Planuri urbanistice zonale și de detaliu inițiate de către autoritatea publică locală.
- b) În sarcina autorității publice locale și a inițiatorului documentației de urbanism pentru Planuri urbanistice zonale și planuri urbanistice de detaliu inițiate de către persoane fizice și/sau juridice.

Art.10 Asigurarea finanțării activității de informare și consultare a publicului în elaborarea sau revizuirea planurilor de urbanism și amenajarea teritoriului se stabilesc după cum urmează:

- a) În sarcina autorității publice locale pentru Planul Urbanistic General, Planuri urbanistice zonale și de detaliu inițiate de către autoritatea publică locală.
- b) În sarcina autorității publice locale și a inițiatorului documentației de urbanism pentru Planuri urbanistice zonale și planuri urbanistice de detaliu inițiate de către persoane fizice și/sau juridice.

Art.11 Grupurile țintă pentru informare și consultare, în funcție de tipul documentației de urbanism sunt următoarele:

- a) Toți locuitorii Municipiului Băilești și persoanele fizice și/sau juridice ce dețin proprietăți pe raza UAT Băilești pentru Planul Urbanistic General;
- b) Toate persoanele fizice și sau juridice ce dețin proprietăți în interiorul zonei de studiu și în imediata vecinătate a acesteia, inclusiv proprietarii loturilor cu deschidere la celălalt front al străzilor adiacente zonei de studiu, pe întreaga lungime a zonei studiate prin documentația de urbanism, pentru Planurile Urbanistice Zonale;
- c) Proprietarii perimetrali terenului studiat pentru Planurile Urbanistice de Detaliu.

Art.12 În vederea ducerii la îndeplinire a responsabilităților ce îi revin în derularea activității de informare și consultare a publicului, autoritatea publică locală va asigura următoarele:

- (1) Pentru elaborarea sau revizuirea Planului Urbanistic General :
 - a) Întocmirea planului de informare și consultare a publicului, ce va cuprinde următoarele informații: calendarul propus pentru etapele în care se va desfășura informarea și consultarea publicului, datele de contact ale persoanelor desemnate din partea Primăriei Municipiului Băilești să asigure legătura între autoritatea publică locală,

cetățeni și proiectantul/elaboratorul PUG, modalitățile alese pentru informarea publicului în diversele etape de elaborare/actualizare ale PUG

- b) Afișarea la sediul propriu și pe pagina de internet ale Primăriei Municipiului Băilești ale documentelor necesare informării publicului în diversele etape stabilite conform planului de informare și consultare a publicului.
 - c) Anunțarea prin intermediul mass-media și presa scrisă de interes local a intenției de elaborare/revizuire PUG precum și a etapelor succesive de consultare publică.
 - d) Organizarea de dezbateri publice în fazele stabilite conform calendarului de informare și consultare a publicului, atât la sediul autorității publice locale cât și în alte locații din diversele cartiere ale municipiului.
 - e) Înregistrarea întregii corespondențe primite de la cetățeni, indiferent de modalitatea în care aceasta a fost transmisă și înaintarea acesteia spre analiză și formularea unor răspunsuri argumentate de către elaboratorul PUG.
 - f) Informarea persoanelor ce au transmis corespondență pe parcursul etapelor de consultare și informare a publicului cu privire la modul de soluționare a aspectelor semnalate de către aceștia.
- (2) Pentru elaborarea sau revizuirea Planurilor Urbanistice Zonale și de Detaliu inițiate de către autoritatea publică locală:
- a) Întocmirea planului de informare și consultare a publicului, ce va cuprinde următoarele informații: calendarul propus pentru etapele în care se va desfășura informarea și consultarea publicului, datele de contact ale persoanelor desemnate din partea Primăriei Municipiului Băilești să asigure legătura între autoritatea publică locală, cetățeni și proiectantul/elaboratorul PUZ/PUD, modalitățile alese pentru informarea publicului în diversele etape de elaborare/revizuire PUZ/PUD
 - b) Afișarea la sediul propriu și pe pagina de internet ale Primăriei Municipiului Băilești ale documentelor necesare informării publicului în diversele etape stabilite conform planului de informare și consultare a publicului.
 - c) Anunțarea prin intermediul mass-media și presa scrisă de interes local a intenției de elaborare/revizuire PUZ/PUD precum și a etapelor succesive de consultare publică.
 - d) Identificarea și notificarea proprietarilor din zona de studiu a PUZ precum și din imediata vecinătate a acesteia, inclusiv proprietarii loturilor cu deschidere la celălalt front al străzilor adiacente zonei de studiu, pe întreaga lungime a zonei studiate prin documentația de urbanism, pentru Planurile Urbanistice Zonale, respectiv a vecinilor perimetrali terenului analizat prin documentația tip PUD.
 - e) Înregistrarea întregii corespondențe primite de la cetățeni, indiferent de modalitatea în care aceasta a fost transmisă și înaintarea acesteia spre analiză și formularea unor răspunsuri argumentate de către elaboratorul PUZ/PUD.
 - f) Informarea persoanelor ce au transmis corespondență pe parcursul etapelor de consultare și informare a publicului cu privire la modul de soluționare a aspectelor semnalate de către aceștia.
- (3) Pentru elaborarea Planurilor Urbanistice Zonale inițiate de către persoane fizice și/sau juridice:

- a) Transmiterea către inițiatorul/elaboratorul PUZ a datelor de contact ale persoanelor desemnate din partea Primăriei Municipiului Băilești să asigure legătura între autoritatea publică locală, cetățeni și inițiatorul/proiectantul/elaboratorul PUZ, modalitățile alese pentru informarea publicului în diversele etape de elaborare/revizuire PUZ
 - b) Afișarea la sediul propriu și pe pagina de internet ale Primăriei Municipiului Băilești ale documentelor necesare informării publicului în diversele etape stabilite conform regulamentului de informare și consultare a publicului, documente ce vor fi puse la dispoziția autorității publice locale de către inițiatorul documentației de urbanism.
 - c) Identificarea și notificarea proprietarilor din zona de studiu a PUZ precum și din imediata vecinătate a acesteia, inclusiv proprietarii loturilor cu deschidere la celălalt front al străzilor adiacente zonei de studiu, pe întreaga lungime a zonei studiate prin documentația de urbanism, pentru Planurile Urbanistice Zonale;
 - d) Înregistrarea întregii corespondențe primite de la cetățeni, indiferent de modalitatea în care aceasta a fost transmisă și înaintarea acesteia spre analiză și formularea unor răspunsuri argumentate de către inițiatorul și către elaboratorul PUZ.
 - e) Informarea persoanelor ce au transmis corespondență pe parcursul etapelor de consultare și informare a publicului cu privire la modul de soluționare a aspectelor semnalate de către aceștia.
- (4) Pentru elaborarea Planurilor Urbanistice de Detaliu inițiate de către persoane fizice și sau juridice:
- a) Transmiterea către inițiatorul/elaboratorul PUD a datelor de contact ale persoanelor desemnate din partea Primăriei Municipiului Băilești să asigure legătura între autoritatea publică locală, cetățeni și proiectantul/elaboratorul PUD, modalitățile alese pentru informarea publicului în diversele etape de elaborare PUD
 - b) Afișarea la sediul propriu și pe pagina de internet ale Primăriei Municipiului Băilești ale documentelor necesare informării publicului în diversele etape stabilite conform regulamentului de informare și consultare a publicului, documente ce vor fi puse la dispoziția autorității publice locale de către inițiatorul documentației de urbanism.
 - c) Identificarea și notificarea proprietarilor perimetrali terenului studiat prin PUD.
 - d) Înregistrarea întregii corespondențe primite de la cetățeni, indiferent de modalitatea în care aceasta a fost transmisă și înaintarea acesteia spre analiză și formularea unor răspunsuri argumentate de către inițiatorul și către elaboratorul PUD.
 - e) Informarea persoanelor ce au transmis corespondență pe parcursul etapelor de consultare și informare a publicului cu privire la modul de soluționare a aspectelor semnalate de către aceștia.

Art. 13 În vederea ducerii la îndeplinire a responsabilităților ce le revin în derularea activității de informare și consultare a publicului, persoanele fizice sau juridice care inițiază documentații de urbanism vor asigura următoarele:

- (1) Pentru elaborarea Planurilor Urbanistice Zonale inițiate de către persoane fizice și/sau juridice:
 - a) Afișarea la adresa imobilului care generează PUZ a panoului/panourilor cuprinzând informațiile cu privire la obiectul PUZ, situația existentă și situația propusă, denumirea inițiatorului și a elaboratorului PUZ precum și datele de contact ale acestora, datele de

contact ale persoanei desemnate din partea autorității publice locale să răspundă de activitatea de consultare și informare a publicului pentru respectiva documentație, perioada în care se poate consulta documentația la sediul autorității publice locale și perioada în care pot fi transmise sugestii de către public.

- b) În vederea obținerii informațiilor cu privire la datele de contact ale persoanei desemnate din partea autorității publice locale să răspundă de activitatea de consultare și informare a publicului, perioada de desfășurare a etapelor pentru informarea și consultarea publicului, precum și orice altă informație considerată necesară, inițiatorul se va adresa în scris Primăriei Municipiului Băilești, înainte de inițierea propriu-zisă a etapei adecvate de informare și consultare a publicului.
 - c) Panoul/Panourile ce vor fi afișate la adresa imobilului ce generează PUZ se vor realiza din materiale rezistente la intemperii, cu dimensiunile de 60x90cm, vizibile din zonele de circulație public (străzi/drumuri/alei cuprinse în domeniul public). În cazul în care amplasamentul are deschidere la mai multe căi de circulație aparținând domeniului public, se va afișa câte un panou pe fiecare latură a terenului adiacentă la o cale de circulație publică. Panourile se vor menține la amplasament pe întreaga perioadă de informare a publicului iar în cazul deteriorării se vor înlocui prin grija și pe cheltuiala inițiatorului.
 - d) La notificarea Primăriei Municipiului Băilești cu privire la primirea, pe parcursul desfășurării etapelor de informare a publicului, a unor sesizări/sugestii/alte observații cu privire la documentația de urbanism supusă consultării, inițiatorul PUZ împreună cu elaboratorul documentației au obligația de a analiza și formula răspunsuri argumentate la fiecare din observațiile primite. În situația în care observațiile publicului sunt pertinente, autoritatea publică locală are dreptul de a solicita prin notificarea transmisă modificarea sau preluarea sugestiilor publicului în documentația de urbanism. În cazul în care inițiatorul consideră neoportune observațiile primite, va justifica în scris decizia menținerii soluției inițiale. Răspunsul se va transmite în scris, către autoritatea publică locală în termenul indicat de aceasta pentru formularea răspunsului. Orice întârziere, sau, după caz, netransmiterea răspunsului la observațiile publicului, conduce la imposibilitatea încheierii etapei respective de consultare a publicului și, pe cale de consecință, la suspendarea procedurilor de elaborare/aprobare PUZ până la data la care inițiatorul va răspunde notificării/notificărilor primite.
 - e) În cadrul etapei de consultare și informare a publicului în etapa elaborării propunerilor ce vor fi supuse procesului de avizare, inițiatorul PUZ are obligația de a publica un anunț cu privire la elaborarea documentației de urbanism într-un ziar de circulație locală, în două ediții successive, la distanță de minimum 3 zile lucrătoare;
 - f) În cadrul etapei de consultare și informare a publicului în etapa aferentă elaborării propunerii finale, care include toate observațiile avizatorilor și care se supune procedurii de transparență decizională, inițiatorul PUZ va pune la dispoziția autorității publice locale documentația completă, așa cum va fi supusă aprobării, atât fizic cât și în format electronic.
- (2) Pentru elaborarea Planurilor Urbanistice de Detaliu inițiate de către persoane fizice și/sau juridice:
- a) Afișarea la adresa imobilului care generează PUD a panoului/panourilor cuprinzând informațiile cu privire la obiectul PUD, situația existentă și situația propusă, denumirea

inițiatorului și a elaboratorului PUD precum și datele de contact ale acestora, datele de contact ale persoanei desemnate din partea autorității publice locale să răspundă de activitatea de consultare și informare a publicului pentru respectiva documentație, perioada în care se poate consulta documentația la sediul autorității publice locale și perioada în care pot fi transmise sugestiile de către public.

- b) În vederea obținerii informațiilor cu privire la datele de contact ale persoanei desemnate din partea autorității publice locale să răspundă de activitatea de consultare și informare a publicului, perioada de desfășurare a etapelor pentru informarea și consultarea publicului, precum și orice altă informație considerată necesară, inițiatorul se va adresa în scris Primăriei Municipiului Băilești, înainte de inițierea propriu-zisă a etapei adecvate de informare și consultare a publicului.
- c) Panoul/Panourile ce vor fi afișate la adresa imobilului ce generează PUD se vor realiza din materiale rezistente la intemperii, cu dimensiunile de 60x90cm, vizibile din zonele de circulație publică (străzi/drumuri/alei aparținând domeniului public). În cazul în care amplasamentul are deschidere la mai multe căi de circulație aparținând domeniului public, se va afișa câte un panou pe fiecare latură a terenului adiacentă la o cale de circulație publică. Panourile se vor menține la amplasament pe întreaga perioadă de informare a publicului iar în cazul deteriorării se vor înlocui prin grija și pe cheltuiala inițiatorului.
- d) La notificarea Primăriei Municipiului Băilești cu privire la primirea, pe parcursul desfășurării etapelor de informare a publicului, a unor sesizări/sugestii/alte observații cu privire la documentația de urbanism supusă consultării, inițiatorul PUD împreună cu elaboratorul documentației au obligația de a analiza și formula răspunsuri argumentate la fiecare din observațiile primite. În situația în care observațiile publicului sunt pertinente, autoritatea publică locală are dreptul de a solicita prin notificarea transmisă modificarea sau preluarea sugestiilor publicului în documentația de urbanism. În cazul în care inițiatorul consideră neoportune observațiile primite, va justifica în scris decizia menținerii soluției inițiale. Răspunsul se va transmite în scris, către autoritatea publică locală în termenul indicat de aceasta pentru formularea răspunsului. Orice întârziere, sau, după caz, netransmiterea răspunsului la observațiile publicului, conduce la imposibilitatea încheierii etapei respective de consultare a publicului și, pe cale de consecință, la suspendarea procedurilor de elaborare/aprobare PUD până la data la care inițiatorul va răspunde notificării/notificărilor primite.
- e) În cadrul etapei de consultare și informare a publicului în etapa elaborării propunerilor ce vor fi supuse procesului de avizare, inițiatorul PUD are obligația de a publica un anunț cu privire la elaborarea documentației de urbanism într-un ziar de circulație locală, în două ediții successive, la distanță de minimum 3 zile lucrătoare;
- f) În cadrul etapei de consultare și informare a publicului în etapa aferentă elaborării propunerii finale, care include toate observațiile avizatorilor și care se supune procedurii de transparență decizională, inițiatorul PUD va pune la dispoziția autorității publice locale documentația completă, așa cum va fi supusă aprobării, atât fizic cât și în format electronic (pdf și dwg).

Art.14 Etapele de consultare și informare a publicului pentru elaborarea sau revizuirea Planului Urbanistic General se vor desfășura respectând următoarele:

(1)

a) etapa pregătitoare - anunțarea intenției de elaborare: se va realiza prin publicarea anunțului privind intenția de elaborare sau revizuire PUG pe pagina de internet a Primăriei Municipiului Băilești, la sediul autorității publice locale și într-un ziar de circulație locală, în două ediții consecutive. Perioada în care se desfășoară informarea și consultarea publicului în etapa pregătitoare este de 90 zile calendaristice. În perioada de 90 de zile calendaristice, publicul interesat poate depune în scris sugestii și propuneri cu privire la aspectele pe care le consideră necesar a fi analizate/reglementate/revizuite prin Planul Urbanistic General al Municipiului Băilești. Toată corespondența primită în etapa pregătitoare va face parte din documentația în baza căreia vor fi elaborate studiile de fundamentare.

b) etapa de documentare și elaborare a studiilor de fundamentare: se va realiza prin publicarea studiilor de fundamentare și a documentațiilor specifice pe pagina de internet a Primăriei Municipiului Băilești, precum și prin punerea la dispoziția publicului interesat a documentației în format tipărit, în vederea consultării, la sediul Primăriei Municipiului Băilești. Perioada în care se desfășoară informarea și consultarea publicului în etapa de documentare și elaborare a studiilor de fundamentare este de 30 de zile calendaristice. În perioada de 30 de zile calendaristice, publicul interesat poate depune în scris sugestii și propuneri cu privire la aspectele pe care le consideră necesar a fi reanalizate, avute în vedere sau aprofundate prin studiile de fundamentare și/sau concluziile acestora. Toată corespondența primită în etapa de documentare și elaborare a studiilor de fundamentare va face parte din documentația în baza căreia vor fi elaborate propunerile ce vor fi supuse procesului de avizare.

c) etapa elaborării propunerilor ce vor fi supuse procesului de avizare: se va realiza prin publicarea documentației de urbanism (parte scrisă și desenată) în forma în care aceasta urmează a fi înaintată instituțiilor avizatoare, pe pagina de internet a Primăriei Municipiului Băilești, prin punerea la dispoziția publicului interesat a documentației în format tipărit, în vederea consultării, la sediul Primăriei Municipiului Băilești și prin organizarea de dezbateri publice la sediul Primăriei Municipiului Băilești și în alte locații din diferite cartiere ale localității. Perioada în care se desfășoară informarea și consultarea publicului în etapa de elaborare a propunerilor ce vor fi supuse procesului de avizare este de 60 de zile calendaristice. În perioada de 60 de zile calendaristice autoritatea publică locală va informa publicul prin anunțuri la sediul instituției, pe pagina proprie de internet și prin publicarea într-un ziar de circulație locală asupra datelor, orelor și locațiilor în care urmează a se desfășura dezbaterile publice. Publicul interesat poate depune în scris sugestii și propuneri cu privire la aspectele pe care le consideră necesar a fi reanalizate, revizuite, modificate prin documentația de urbanism supusă consultării. Toată corespondența primită în etapa de elaborare propunerilor ce vor fi supuse procesului de avizare va face parte din documentația în baza căreia va fi elaborată propunerea finală ce va fi supusă procesului de transparență decizională în vederea aprobării de către Consiliul Local a documentației de urbanism.

d) elaborarea propunerii finale, care se supune procedurii de transparență decizională: se va realiza prin publicarea documentației de urbanism (parte scrisă și desenată) în forma completă și finală, inclusiv avizele și acordurile obținute, pe pagina de internet a Primăriei Municipiului Băilești, prin punerea la dispoziția publicului interesat a documentației în format tipărit, în vederea consultării, la sediul Primăriei Municipiului Băilești și prin organizarea de dezbateri publice la sediul Primăriei Municipiului Băilești și în alte locații din diferite cartiere ale localității. Perioada în care se desfășoară informarea și consultarea publicului în etapa de elaborare a propunerilor ce vor fi supuse procesului de avizare este de 30 de zile lucrătoare. În perioada de 30 de zile lucrătoare autoritatea publică

locală va informa publicul prin anunțuri la sediul instituției, pe pagina proprie de internet și prin publicarea într-un ziar de circulație locală asupra datelor, orelor și locațiilor în care urmează a se desfășura dezbaterile publice. În perioada de 30 de zile lucrătoare, publicul interesat poate depune în scris sugestii și propuneri cu privire la aspectele pe care le consideră necesar a fi reanalizate, revizuite, modificate prin documentația de urbanism supusă consultării. Toată corespondența primită în etapa de elaborare propunerii finale va face parte din documentația în baza căreia va fi întocmit raportul informării și consultării publicului ce se va prezenta, în vederea aprobării documentației de urbanism PUG, Consiliului Local al Municipiului Băilești.

(2) Toată corespondența purtată pe parcursul etapelor de consultare și informare a publicului pentru elaborarea sau revizuirea Planului Urbanistic General se constituie în anexă la raportul informării și consultării publicului ce se va prezenta, în vederea aprobării documentației de urbanism PUG, Consiliului Local al Municipiului Băilești.

Art.15 Etapele de consultare și informare a publicului pentru elaborarea sau revizuirea Planurilor Urbanistice Zonale și de Detaliu inițiate de către autoritatea publică locală se vor desfășura respectând următoarele:

(1)

a) etapa pregătitoare - anunțarea intenției de elaborare: se va realiza prin publicarea anunțului privind intenția de elaborare sau revizuire PUZ/PUD pe pagina de internet a Primăriei Municipiului Băilești, la sediul autorității publice locale și într-un ziar de circulație locală, în două ediții consecutive. Perioada în care se desfășoară informarea și consultarea publicului în etapa pregătitoare este de 30 zile calendaristice. În perioada de 30 de zile calendaristice, publicul interesat poate depune în scris sugestii și propuneri cu privire la aspectele pe care le consideră necesar a fi analizate/reglementate/revizuite prin Planul Urbanistic Zonal/de Detaliu. Toată corespondența primită în etapa pregătitoare va face parte din documentația în baza căreia vor fi elaborate studiile de fundamentare.

b) etapa de documentare și elaborare a studiilor de fundamentare: se va realiza prin publicarea studiilor de fundamentare și a documentațiilor specifice pe pagina de internet a Primăriei Municipiului Băilești, precum și prin punerea la dispoziția publicului interesat a documentației în format tipărit, în vederea consultării, la sediul Primăriei Municipiului Băilești. Perioada în care se desfășoară informarea și consultarea publicului în etapa de documentare și elaborare a studiilor de fundamentare este de 30 de zile calendaristice. În perioada de 30 de zile calendaristice, publicul interesat poate depune în scris sugestii și propuneri cu privire la aspectele pe care le consideră necesar a fi reanalizate, avute în vedere sau aprofundate prin studiile de fundamentare și/sau concluziile acestora. Toată corespondența primită în etapa de documentare și elaborare a studiilor de fundamentare va face parte din documentația în baza căreia vor fi elaborate propunerile ce vor fi supuse procesului de avizare.

c) etapa elaborării propunerilor ce vor fi supuse procesului de avizare: se va realiza prin publicarea documentației de urbanism (parte scrisă și desenată) în forma în care aceasta urmează a fi înaintată instituțiilor avizatoare, pe pagina de internet a Primăriei Municipiului Băilești, precum și prin punerea la dispoziția publicului interesat a documentației în format tipărit, în vederea consultării, la sediul Primăriei Municipiului Băilești. Perioada în care se desfășoară informarea și consultarea publicului în etapa de elaborare a propunerilor ce vor fi supuse procesului de avizare este de 30 de zile calendaristice. În perioada de 30 de zile calendaristice, publicul interesat poate depune în scris sugestii și propuneri cu privire la aspectele pe care le consideră necesar a fi

reanalizate, revizuite, modificate prin documentația de urbanism supusă consultării. Toată corespondența primită în etapa de elaborare propunerilor ce vor fi supuse procesului de avizare va face parte din documentația în baza căreia va fi elaborată propunerea finală ce va fi supusă procesului de transparență decizională în vederea aprobării de către Consiliul Local a documentației de urbanism.

d) elaborarea propunerii finale, care se supune procedurii de transparență decizională: se va realiza prin publicarea documentației de urbanism (parte scrisă și desenată) în forma completă și finală, inclusiv avizele și acordurile obținute, pe pagina de internet a Primăriei Municipiului Băilești, precum și prin punerea la dispoziția publicului interesat a documentației în format tipărit, în vederea consultării, la sediul Primăriei Municipiului Băilești. Perioada în care se desfășoară informarea și consultarea publicului în etapa de elaborare a propunerii finale este de 30 de zile lucrătoare. În perioada de 30 de zile lucrătoare, publicul interesat poate depune în scris sugestii și propuneri cu privire la aspectele pe care le consideră necesar a fi reanalizate, revizuite, modificate prin documentația de urbanism supusă consultării. Toată corespondența primită în etapa de elaborare propunerii finale va face parte din documentația în baza căreia va fi întocmit raportul informării și consultării publicului ce se va prezenta, în vederea aprobării documentației de urbanism PUG, Consiliului Local al Municipiului Băilești.

(2) Toată corespondența purtată pe parcursul etapelor de consultare și informare a publicului pentru elaborarea sau revizuirea Planurilor Urbanistice Zonale/de Detaliu se constituie în anexă la raportul informării și consultării publicului ce se va prezenta, în vederea aprobării documentației de urbanism PUZ/PUD, Consiliului Local al Municipiului Băilești.

Art. 16 Etapele de consultare și informare a publicului pentru elaborarea Planurilor Urbanistice Zonale inițiate de către persoane fizice și/sau juridice se vor desfășura respectând următoarele:

(1)

a) etapa pregătitoare - anunțarea intenției de elaborare: se va realiza prin publicarea anunțului privind intenția de elaborare PUZ pe pagina de internet a Primăriei Municipiului Băilești și la sediul autorității publice locale. Perioada în care se desfășoară informarea și consultarea publicului în etapa pregătitoare este de 15 zile calendaristice. În perioada de 15 de zile calendaristice, publicul interesat poate depune în scris sugestii și propuneri cu privire la aspectele pe care le consideră necesar a fi analizate/reglementate/revizuite prin Planul Urbanistic Zonal. Toată corespondența primită în etapa pregătitoare va face parte din documentația în baza căreia vor fi elaborate studiile de fundamentare.

b) etapa de documentare și elaborare a studiilor de fundamentare: se va realiza prin publicarea studiilor de fundamentare și a documentațiilor specifice pe pagina de internet a Primăriei Municipiului Băilești, precum și prin punerea la dispoziția publicului interesat a documentației în format tipărit, în vederea consultării, la sediul Primăriei Municipiului Băilești. Perioada în care se desfășoară informarea și consultarea publicului în etapa de documentare și elaborare a studiilor de fundamentare este de 15 de zile calendaristice. În perioada de 15 de zile calendaristice, publicul interesat poate depune în scris sugestii și propuneri cu privire la aspectele pe care le consideră necesar a fi reanalizate, avute în vedere sau aprofundate prin studiile de fundamentare și/sau concluziile acestora. Toată corespondența primită în etapa de documentare și elaborare a studiilor de fundamentare va face parte din documentația în baza căreia vor fi elaborate propunerile ce vor fi supuse procesului de avizare.

c) etapa elaborării propunerilor ce vor fi supuse procesului de avizare: se va realiza prin publicarea documentației de urbanism (parte scrisă și desenată) în forma în care aceasta urmează a fi înaintată

instituțiilor avizatoare, pe pagina de internet a Primăriei Municipiului Băilești, precum și prin punerea la dispoziția publicului interesat a documentației în format tipărit, în vederea consultării, la sediul Primăriei Municipiului Băilești. Perioada în care se desfășoară informarea și consultarea publicului în etapa de elaborare a propunerilor ce vor fi supuse procesului de avizare este de 15 de zile calendaristice. În perioada de 15 de zile calendaristice, publicul interesat poate depune în scris sugestii și propuneri cu privire la aspectele pe care le consideră necesar a fi reanalizate, revizuite, modificate prin documentația de urbanism supusă consultării. Toată corespondența primită în etapa de elaborare propunerilor ce vor fi supuse procesului de avizare va face parte din documentația în baza căreia va fi elaborată propunerea finală ce va fi supusă procesului de transparență decizională în vederea aprobării de către Consiliul Local a documentației de urbanism.

d) elaborarea propunerii finale, care se supune procedurii de transparență decizională: se va realiza prin publicarea documentației de urbanism (parte scrisă și desenată) în forma completă și finală, inclusiv avizele și acordurile obținute, pe pagina de internet a Primăriei Municipiului Băilești, precum și prin punerea la dispoziția publicului interesat a documentației în format tipărit, în vederea consultării, la sediul Primăriei Municipiului Băilești. Perioada în care se desfășoară informarea și consultarea publicului în etapa de elaborare a propunerii finale este de 30 de zile lucrătoare. În perioada de 30 de zile lucrătoare, publicul interesat poate depune în scris sugestii și propuneri cu privire la aspectele pe care le consideră necesar a fi reanalizate, revizuite, modificate prin documentația de urbanism supusă consultării. Toată corespondența primită în etapa de elaborare propunerii finale va face parte din documentația în baza căreia va fi întocmit raportul informării și consultării publicului ce se va prezenta, în vederea aprobării documentației de urbanism PUG, Consiliului Local al Municipiului Băilești.

(2) Toată corespondența purtată pe parcursul etapelor de consultare și informare a publicului pentru elaborarea Planurilor Urbanistice Zonale inițiate de către persoane fizice și/sau juridice se constituie în anexă la raportul informării și consultării publicului ce se va prezenta, în vederea aprobării documentației de urbanism PUZ, Consiliului Local al Municipiului Băilești.

(3) Etapele prevăzute la aliniatul (1) literele b) și c) pot fi cumulate într-o singură etapă de consultare și informare a publicului, în funcție de complexitatea documentației de urbanism și impactul acesteia la nivelul comunității. Decizia cumulării celor două etape de consultare și informare a publicului aparține arhitectului șef urmând a fi menționată în cuprinsul planului de informare și consultare a publicului. În cazul cumulării celor două etape prevăzute la aliniatul (1) literele b) și c), termenul etapei cumulate de consultare și informare a publicului este de 30 de zile calendaristice.

Art. 17 Etapele de consultare și informare a publicului pentru elaborarea Planurilor Urbanistice de Detaliu inițiate de către persoane fizice și/sau juridice se vor desfășura respectând următoarele:

(1)

a) etapa pregătitoare - anunțarea intenției de elaborare: se va realiza prin publicarea anunțului privind intenția de elaborare PUD pe pagina de internet a Primăriei Municipiului Băilești și la sediul autorității publice locale. Perioada în care se desfășoară informarea și consultarea publicului în etapa pregătitoare este de 10 zile calendaristice. În perioada de 10 de zile calendaristice, publicul interesat poate depune în scris sugestii și propuneri cu privire la aspectele pe care le consideră necesar a fi analizate/reglementate/revizuite prin Planul Urbanistic de Detaliu. Toată corespondența primită în etapa pregătitoare va face parte din documentația în baza căreia vor fi elaborate studiile de fundamentare.

b) etapa de documentare și elaborare a studiilor de fundamentare: se va realiza prin publicarea studiilor de fundamentare și a documentațiilor specifice pe pagina de internet a Primăriei Municipiului Băilești, precum și prin punerea la dispoziția publicului interesat a documentației în format tipărit, în vederea consultării, la sediul Primăriei Municipiului Băilești. Perioada în care se desfășoară informarea și consultarea publicului în etapa de documentare și elaborare a studiilor de fundamentare este de 10 de zile calendaristice. În perioada de 10 de zile calendaristice, publicul interesat poate depune în scris sugestii și propuneri cu privire la aspectele pe care le consideră necesar a fi reanalizate, avute în vedere sau aprofundate prin studiile de fundamentare și/sau concluziile acestora. Toată corespondența primită în etapa de documentare și elaborare a studiilor de fundamentare va face parte din documentația în baza căreia vor fi elaborate propunerile ce vor fi supuse procesului de avizare.

c) etapa elaborării propunerilor ce vor fi supuse procesului de avizare: se va realiza prin publicarea documentației de urbanism (parte scrisă și desenată) în forma în care aceasta urmează a fi înaintată instituțiilor avizatoare, pe pagina de internet a Primăriei Municipiului Băilești, precum și prin punerea la dispoziția publicului interesat a documentației în format tipărit, în vederea consultării, la sediul Primăriei Municipiului Băilești. Perioada în care se desfășoară informarea și consultarea publicului în etapa de elaborare a propunerilor ce vor fi supuse procesului de avizare este de 15 de zile calendaristice. În perioada de 15 de zile calendaristice, publicul interesat poate depune în scris sugestii și propuneri cu privire la aspectele pe care le consideră necesar a fi reanalizate, revizuite, modificate prin documentația de urbanism supusă consultării. Toată corespondența primită în etapa de elaborare propunerilor ce vor fi supuse procesului de avizare va face parte din documentația în baza căreia va fi elaborată propunerea finală ce va fi supusă procesului de transparență decizională în vederea aprobării de către Consiliul Local a documentației de urbanism.

d) elaborarea propunerii finale, care se supune procedurii de transparență decizională: se va realiza prin publicarea documentației de urbanism (parte scrisă și desenată) în forma completă și finală, inclusiv avizele și acordurile obținute, pe pagina de internet a Primăriei Municipiului Băilești, precum și prin punerea la dispoziția publicului interesat a documentației în format tipărit, în vederea consultării, la sediul Primăriei Municipiului Băilești. Perioada în care se desfășoară informarea și consultarea publicului în etapa de elaborare a propunerii finale este de 30 de zile lucrătoare. În perioada de 30 de zile lucrătoare, publicul interesat poate depune în scris sugestii și propuneri cu privire la aspectele pe care le consideră necesar a fi reanalizate, revizuite, modificate prin documentația de urbanism supusă consultării. Toată corespondența primită în etapa de elaborare propunerii finale va face parte din documentația în baza căreia va fi întocmit raportul informării și consultării publicului ce se va prezenta, în vederea aprobării documentației de urbanism PUD, Consiliului Local al Municipiului Băilești.

(2) Toată corespondența purtată pe parcursul etapelor de consultare și informare a publicului pentru elaborarea Planurilor Urbanistice de Detaliu inițiate de către persoane fizice și/sau juridice se constituie în anexă la raportul informării și consultării publicului ce se va prezenta, în vederea aprobării documentației de urbanism PUD, Consiliului Local al Municipiului Băilești.

(3) Etapele prevăzute la aliniatul (1) literele b) și c) pot fi cumulate într-o singură etapă de consultare și informare a publicului, în funcție de complexitatea documentației de urbanism și impactul acesteia la nivelul comunității. Decizia cumulării celor două etape de consultare și informare a publicului aparține arhitectului șef urmând a fi menționată în cuprinsul planului de informare și consultare a publicului. În cazul cumulării celor două etape prevăzute la aliniatul (1) literele b) și c), termenul etapei cumulate de consultare și informare a publicului este de 25 de zile calendaristice.

CAPITOLUL I
DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

Art.18 Prezentul regulament intră în vigoare de la data publicării sale.

Art.19 Pentru documentațiile de urbanism inițiate și aflate în curs de elaborare la data intrării în vigoare a prezentului regulament, consultarea și informarea publicului conform prevederilor prezentului regulament se va face începând cu etapa imediat următoare datei intrării în vigoare a prezentului regulament.

Art.20 Pentru documentațiile de urbanism pentru care, la data intrării în vigoare a prezentului regulament, a fost obținut doar certificatul de urbanism, fără a fi demarată o altă etapă de elaborare, prevederile prezentului regulament devin obligatorii.

Art. 21 Dispozițiile prezentului regulament au caracter de obligativitate pentru toate documentațiile de urbanism – planuri urbanistice, inițiate ulterior datei de intrare în vigoare a prezentului regulament.

Art.22 Prevederile prezentului regulament se aplică cu respectarea tuturor prevederilor legale în vigoare privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal.

Presedinte de sedinta
Feldiorean Oltica Mihaela



Contrasemneaza
Secretar general
Dumitrescu Cristiana Sorina